

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

I. Общие положения

1. Работники Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым (далее - ГКЦТ РК) являются государственными гражданскими служащими Республики Крым. Права и обязанности указанных работников, а также порядок прохождения ими государственной гражданской службы устанавливаются Законом Республики Крым от 29.05.2014 № 7-ЗРК "О государственной гражданской службе Республики Крым" и иными нормативными актами о государственной гражданской службе.

Исполнение государственной гражданской службы в ГКЦТ РК по той или иной государственной гражданской должности означает выполнение работниками определенных обязанностей, закрепленных в соответствующих законодательных актах, служебных контрактах и должностных регламентах.

2. В квалификационные требования, необходимые для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности государственной гражданской службы в ГКЦТ РК, включаются требования к:

1) уровню профессионального образования с учетом группы, категории государственных гражданских должностей государственной гражданской службы;

2) стажу гражданской службы (государственной службы иных видов), стажу и опыту работы по специальности, направлению подготовки;

3) уровню профессиональных знаний и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

II. Квалификационные требования, предъявляемые к уровню образования, стажу и опыту работы по специальности государственных гражданских служащих Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым

Группа должностей	Образование	Стаж	
		(или) на государственной гражданской службе	(или) по специальности
высшие	Высшее профессиональное	Не мене 6 лет государственной гражданской службы (государственной службы иных видов)	Не менее 7 лет
главные	Высшее профессиональное	Не мене 4 лет государственной гражданской службы (государственной службы иных видов)	Не менее 5 лет
ведущие	Высшее профессиональное	Для категории «руководители» не менее 2 лет государственной гражданской службы (государственной службы иных видов)	Не менее 4 лет
		для категории «специалисты», - не менее 1 года	Не менее 1 года
старшие	для категории «обеспечивающие специалисты» - среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности	-	Без предъявления требований к стажу
младшие	для категории «обеспечивающие специалисты» - среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности	-	Без предъявления требований к стажу

III. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым

По должностям государственной
гражданской службы категории «руководители» высшей
и главной групп должностей

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов; Указов Президента Российской Федерации, федеральных законов в области государственной гражданской службы Российской Федерации, федеральных законов применительно к своим должностным обязанностям, Конституции Республики Крым, законов Республики Крым, законодательства Республики Крым в области государственной гражданской службы Республики Крым, законов Республики Крым применительно к своим должностным обязанностям, Постановлений и иных нормативно-правовых актов Государственного Совета Республики Крым и Совета министров Республики Крым, Указов Главы Республики Крым, Положения о Государственном комитете по ценам и тарифам Республики Крым; передового отечественного и зарубежного опыта в установленной сфере; основ организации прохождения государственной гражданской службы; методов управления коллективом.

Профессиональные навыки: руководства структурным подразделением; практического применения нормативных правовых актов; разработки и управления проектами; оперативного принятия и реализации управленческих решений; подготовки проектов нормативных правовых актов; ведения деловых переговоров; владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных; стимулирования достижения результатов; умения контролировать и анализировать; владения конструктивной критикой, публичного выступления; подготовки делового письма; учета мнения коллег; эффективной и последовательной организации работы по взаимосвязям с организациями, государственными органами, населением; эффективного сотрудничества с коллегами; делегирования полномочий подчиненным; оперативного принятия и реализации решения; адаптации к новой ситуации и применения новых подходов к решению возникающих проблем; умения видеть, поддерживать и применять новое, передовое; эффективного планирования рабочего времени; систематического повышения квалификации; систематизации информации; работы со служебными документами; стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учётом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы в текстовых редакторах; использования электронной почты; работы с

электронными таблицами; работы с базами данных; умения не допускать личностных конфликтов с подчиненными, другими работниками и вышестоящими руководителями.

По должностям государственной
гражданской службы категории «руководители» ведущей группы должностей

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов; Указов Президента Российской Федерации, федеральных законов в области государственной гражданской службы Российской Федерации, федеральных законов применительно к своим должностным обязанностям, Конституции Республики Крым, законов Республики Крым, законодательства Республики Крым в области государственной гражданской службы Республики Крым, законов Республики Крым применительно к своим должностным обязанностям, Постановлений и иных нормативно-правовых актов Государственного Совета Республики Крым и Совета министров Республики Крым, Указов Главы Республики Крым, Положения о Государственном комитете по ценам и тарифам Республики Крым.

Профессиональные навыки: лидерские качества, высокий уровень управленческих навыков; навыки делового письма, навыки делового общения, умение оперативно принимать и реализовывать решения в рамках своей компетенции, ответственность за порученное направление деятельности, подготовки проектов нормативных правовых актов; эффективного сотрудничества с коллегами; эффективного планирования рабочего времени; систематического повышения квалификации; систематизации информации; работы со служебными документами; работы в текстовых редакторах; использования электронной почты; работы с электронными таблицами; работы с базами данных; умения не допускать личностных конфликтов с подчиненными, другими работниками и вышестоящими руководителями.

По должностям государственной
гражданской службы категории «специалисты»
ведущей группы должностей

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов; Указов Президента Российской Федерации, федеральных законов в области государственной гражданской службы Российской Федерации, федеральных законов применительно к своим должностным обязанностям, Конституции Республики Крым, законов Республики Крым, законодательства Республики Крым в области государственной гражданской службы Республики Крым, законов Республики Крым применительно к своим должностным обязанностям, Постановлений и иных нормативно-правовых актов Государственного Совета Республики Крым

и Совета министров Республики Крым, Указов Главы Республики Крым, Положения о Государственном комитете по ценам и тарифам Республики Крым; порядка работы со служебной информацией; правил деловой этики; основ делопроизводства.

Профессиональные навыки: организации и обеспечения выполнения поставленных руководством задач; квалифицированного планирования работы; подготовки проектов нормативных правовых актов; использования опыта и учета мнения коллег; организации работы по взаимодействию с организациями, государственными органами; эффективного планирования рабочего времени; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями; работы в текстовых редакторах; использование электронной почты; работы с электронными таблицами; систематического повышения квалификации; сотрудничества с коллегами; систематизации информации; делового письма; работы со служебными документами; адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач; выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к личностным конфликтам и внимательного отношения к людям.

По должностям государственной
гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты»
старшей и младшей групп должностей

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов; Указов Президента Российской Федерации, федеральных законов в области государственной гражданской службы Российской Федерации, федеральных законов применительно к своим должностным обязанностям, Конституции Республики Крым, законов Республики Крым, законодательства Республики Крым в области государственной гражданской службы Республики Крым, законов Республики Крым применительно к своим должностным обязанностям, Постановлений и иных нормативно-правовых актов Государственного Совета Республики Крым и Совета министров Республики Крым, Указов Главы Республики Крым, Положения о Государственном комитете по ценам и тарифам Республики Крым; порядка работы со служебной информацией; правил деловой этики; основ делопроизводства.

Профессиональные навыки: квалифицированного планирования работы; использования опыта и учета мнения коллег; эффективного планирования рабочего времени; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями; работы в текстовых редакторах; использования электронной почты; работы с электронными таблицами; систематического повышения квалификации; сотрудничества с коллегами; систематизации информации; работы со служебными документами.